Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1024501574228,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 05.08.2022 за ГРН 2224500555079

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00D46DEFB191572C89FC5A3D6988FC4250
Владелец: Коваль Наталья Владимировна
Заместитель начальника отдела регистрации и учета налогоплательщиков
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Действителен: с 30.03.2022 по 23.06.2023

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от «22» июля 2022 г. № 604

Изменения в устав
федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»

г. Куртамыш
2022 год

В пункте 2.3:

а) дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования, а именно:

научно-методическое, методическое обеспечение образовательной деятельности;

ресурсное и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования;

организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования.»;

б) подпункты 6-9 признать утратившими силу с 1 января 2023 г.

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1024501574228,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.01.2022 за ГРН 2224500005178

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 4266B9009BAD58A9450F7230CFDB38E9
Владелец: Курбатова Татьяна Владимировна
ИФНС России по г. Кургану
Действителен: с 06.09.2021 по 06.09.2022

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от «1» ноября 2021 г. № 786

Изменения в устав
федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»

г. Куртамыш
2021 год

Пункт 2.3 устава дополнить подпунктами 6-9 следующего содержания:

«6) информационно-технологическое обеспечение управления системой образования;

7) информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности;

8) методическое обеспечение образовательной деятельности;

9) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.».

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024501574228 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 06.11.2019 за
ГРН 2194501156903

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 338667001EAA1B96413E01D075FDAFEA
Владелец: Просеков Игорь Валерьевич
ИФНС России по г. Кургану
Действителен: с 28.03.2019 по 28.03.2020

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от «14» октября 2019 г. № 554

Изменение в устав
федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»

г. Куртамыш
2019 год

Пункт 1.3 устава дополнить абзацем следующего содержания:

«Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 августа 2019 г. № 451 федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» реорганизовано в форме присоединения к нему федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Улан-Удэнское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа» в качестве структурного подразделения.»

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью_____ л.
Копия верна.
Заместитель директора Департамента управления
имущественным комплексом и конкурсных
процедур Минпросвещения России

Д.Е. Иванов _____

Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Кургану
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
03 октября 18
1024501974218
2184501180200
Земляной документ хранится в
регистрирующем органе
Начальник инспекции
О.А. Тарасова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
просвещения Российской Федерации
от «10» сентября 2018 г. № 68

Изменения в устав
федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа»

г. Куртамыш
2018 год

1. На титульном листе устава и в пункте 1.1 устава слова «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» заменить словами «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа».

2. В пункте 1.2 устава слова «Министерство образования и науки Российской Федерации» заменить словами «Министерство просвещения Российской Федерации».

3. Пункт 1.3 устава дополнить абзацем следующего содержания:

«Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «20» сентября 2018 г. № 68 федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» переименовано в федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа».».

4. Пункт 1.4 устава изложить в следующей редакции:

«1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке: федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа».

Сокращенные наименования Учреждения на русском языке: Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, Куртамышское СУВУ, ФГБПОУ «Куртамышское СУВУ».».

5. В пункте 1.14 устава слово «текст» заменить словом «копия».

6. В пункте 8.2 устава слова «протокольные решения,» и «, стандарты» исключить.

7. Дополнить пунктом 9.3.1 следующего содержания:

«9.3.1. При реорганизации или ликвидации Учреждения, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обязано принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.».

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬ
ПО Г
Пронумеровано,
на 2
Зам. начальника
ИФНС Россия
по г. Курган
Дата 03.10.18
М.П.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

« 24 » февраля 2016 г. № 139

Москва

О федеральном государственном бюджетном специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением «Куртамышское специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа»

В соответствии с частью 7 статьи 3 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, подпунктом 5.5.2 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, с учетом ходатайства федерального государственного бюджетного специального учебно-воспитательного учреждения для детей и подростков с девиантным поведением «Куртамышское специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа» от 7 сентября 2015 г. № 142 приказываю:

1. Переименовать федеральное государственное бюджетное специальное учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением «Куртамышское специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа» в федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа».

2. Утвердить в новой редакции прилагаемый устав федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» (далее – устав).

3. Директору федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» (далее – учреждение) Менщиковой Т.Н.:

обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представить в установленном порядке в уполномоченный орган государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации документы для переоформления лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации в связи с переименованием учреждения;

после государственной регистрации устава представить в Департамент управления сетью подведомственных организаций (Харченко А.И.) и Департамент государственной политики в сфере защиты прав детей (Сильянову Е.А.) его копию, заверенную в установленном порядке.

4. В приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 мая 2011 г. № 1933 «О Федеральном государственном специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным

поведением «Куртамышское специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа»:

пункт 1 не применять;

пункт 2 и приложение к указанному приказу признать утратившими силу с момента государственной регистрации устава.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент управления сетью подведомственных организаций (Харченко А.И.).

Заместитель Министра Е.А. Толстикова

Федеральной налоговой службы по г. Кургану
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«21» марта 2016 года
ОГРН
Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе
Должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «24» февраля 2016 г. № 139

Устав
федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа»
(новая редакция)

г. Куртамыш
2016 год

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа» (далее – Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, социальных и культурных функций для обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода.

1.2. Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее – Учредитель).

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.3. Учреждение образовано согласно приказу Государственного комитета Совета Министров РСФСР по профессионально-техническому образованию от 22 сентября 1971 г. № 307 как специальное профессионально-техническое училище, которое зарегистрировано администрацией Куртамышского района Курганской области 12 июля 2001 года как государственное образовательное учреждение Куртамышское специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа.

Приказом Федерального агентства по образованию от 13 ноября 2007 г. № 2055 государственное образовательное учреждение Куртамышское специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа переименовано в Федеральное государственное специальное учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением «Куртамышское специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа», которое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 мая 2011 г. № 1933 переименовано в федеральное государственное бюджетное специальное учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением «Куртамышское специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «24» февраля 2016 г. № 139 федеральное государственное бюджетное специальное учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением «Куртамышское специальное профессиональное училище № 1 закрытого типа» переименовано в федеральное государственное бюджетное

профессиональное образовательное учреждение «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого тип».

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке: федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа».

Сокращенные наименования Учреждения на русском языке: Куртамышское специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением закрытого типа, Куртамышское СУВУ, ФГБПОУ «Куртамышское СУВУ».

1.5. Место нахождения Учреждения: г. Куртамыш.

1.6. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральными законами).

Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.8. Учреждение обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, педагогических и других категорий работников Учреждения.

1.9. Учреждение вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических

партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Учреждении общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.13. Устав Учреждения, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. В Учреждении создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Учреждения, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.15. Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Учреждении возлагается на директора Учреждения.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения а также дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

1) предоставление общего, профессионального и дополнительного образования, реализация основных программ профессионального обучения;

2) реализация адаптированных основных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или имеющих заболевания, вызывающие необходимость их содержания, воспитания и обучения, а также оказание им социально-психологической и педагогической помощи;

3) обеспечение развития личности обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, а также специального педагогического подхода к таким обучающимся;

4) осуществление защиты прав и законных интересов обучающихся;

5) обеспечение специальных условий содержания несовершеннолетних, включающих в себя охрану территории Учреждения; личную безопасность несовершеннолетних и их максимальную защищенность от негативного влияния; ограничение свободного входа на территорию Учреждения посторонних лиц; изоляцию несовершеннолетних, исключающую возможность их ухода с территории Учреждения по собственному желанию; круглосуточное наблюдение и контроль за несовершеннолетними, в том числе во время, отведенное для сна; проведение личного осмотра несовершеннолетних, осмотра их вещей, получаемых и отправляемых писем, посылок или иных почтовых сообщений;

6) психологическое, педагогическое, медицинское и социальное обеспечение, а также оказание помощи обучающимся, имеющим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, в развитии и социальной адаптации, включая работу психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения;

7) организация психолого-медико-педагогической реабилитации обучающихся и участие в индивидуальной профилактической работе с ними;

8) осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

9) организация отдыха и проведение развивающих и оздоровительных мероприятий для обучающихся в каникулярное время.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее – государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам;

2) содержание и воспитание обучающихся;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и молодежной политики;

4) защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям, а именно:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) предоставление гостиничных услуг, а также услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания граждан;

3) организация и оказание услуг общественного питания;

4) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

5) выполнение копировальных и множительных работ, в том числе тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

6) оказание услуг по реализации продукции, изготовленной обучающимися Учреждения;

7) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

8) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Учреждения, объектов, расположенный на его территории;

9) предоставление профессионально-реабилитационных и реабилитационных услуг в сфере образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

10) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду движимого и недвижимого имущества;

11) оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи в соответствии с лицензией;

12) оказание парикмахерских услуг;

13) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы.

2.5. Учреждение осуществляет медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебном подразделении Учреждения, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение обеспечивает развитие материально-технической базы Учреждения, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика.

2.7. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Учреждения определяются программой развития Учреждения, принимаемой общим собранием работников и обучающихся Учреждения и утверждаемой директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

III. Структура Учреждения

3.1. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной и иной деятельности Учреждения (учебные подразделения, учебно-производственные мастерские и учебно-производственные хозяйства, библиотеки, музеи, спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения).

В состав Учреждения также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Учреждения определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

IV. Организация деятельности и управление Учреждением

4.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Учреждения являются общее собрание работников и обучающихся Учреждения, педагогический совет Учреждения, директор Учреждения, совет Учреждения, методический совет Учреждения.

4.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.

4.6. К компетенции общего собрания работников и обучающихся Учреждения относятся:

1) рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения, принятие программы развития Учреждения;

2) формирование совета Учреждения;

3) заслушивание отчетов директора Учреждения и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам их деятельности;

4) рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение общего собрания работников и обучающихся Учреждения.

4.7. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.8. В общем собрании работников и обучающихся Учреждения могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением, и представители обучающихся Учреждения. Порядок участия представителей обучающихся в общем собрании работников и обучающихся Учреждения, а также порядок созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Учреждения определяется педагогическим советом Учреждения. Сроки созыва общего собрания работников и обучающихся Учреждения

определяются педагогическим советом Учреждения с учетом предложений всех категорий работников, состоящих в трудовых отношениях с Учреждением, и обучающихся Учреждения.

4.9. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 50 процентов от общего числа членов общего собрания работников и обучающихся Учреждения. На заседании общего собрания работников и обучающихся Учреждения избираются председатель и секретарь общего собрания работников и обучающихся Учреждения.

4.10. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения принимает решения открытым голосованием. Решение общего собрания работников и обучающихся Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании общего собрания работников и обучающихся Учреждения.

4.11. Председатель общего собрания работников и обучающихся Учреждения при равенстве голосов имеет право решающего голоса. Решения общего собрания работников и обучающихся Учреждения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём общего собрания работников и обучающихся Учреждения.

4.12. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство Учреждением.

4.13. В состав педагогического совета Учреждения входят директор Учреждения, все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с обеспечением образовательного процесса. Состав педагогического совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

4.14. На заседаниях педагогического совета Учреждения могут присутствовать без права участия в голосовании работники Учреждения, не являющиеся членами педагогического совета Учреждения, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия большинства членов педагогического совета Учреждения.

4.15. Председателем педагогического совета Учреждения является директор Учреждения.

4.16. Педагогический совет Учреждения формирует планы своей работы.

4.17. Заседания педагогического совета Учреждения проводятся не реже чем 4 раза в год.

4.18. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы.

4.19. Решение педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава педагогического совета Учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. При равенстве голосов, голос председателя педагогического совета Учреждения является решающим.

4.20. Решения педагогического совета Учреждения объявляются приказом директора Учреждения и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения.

4.21. К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

1) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися;

2) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности;

3) рассмотрение плана работы педагогического совета Учреждения;

4) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Учреждения;

5) избрание членов методического совета Учреждения;

6) рассмотрение вопросов безопасности, организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;

7) принятие решений по другим вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.22. По вопросам, отнесенным к его компетенции, педагогический совет Учреждения вправе принимать локальные нормативные акты Учреждения в порядке, установленном настоящим уставом.

4.23. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции педагогического совета Учреждения и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется педагогическим советом Учреждения самостоятельно.

4.24. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4.25.Директор Учреждения назначается Учредителем из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до пяти лет.

4.26. После назначения директора Учреждения между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

4.27. Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

4.28.При наличии вакантной должности директора Учреждения Учредитель определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

4.29. Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

4.30. Директор Учреждения:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя, общего собрания работников и обучающихся Учреждения, педагогического совета Учреждения, совета Учреждения, методического совета Учреждения;

2) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет Учреждение в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) утверждает положения о педагогическом совете Учреждения, совете Учреждения;

4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в случае, если такое право предоставлено ему Учредителем, в порядке, определяемом Учредителем;

5) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

6) утверждает положения о структурных подразделениях;

7) ежегодно отчитывается перед общим собранием работников и обучающихся Учреждения и представляет на его рассмотрение план работы Учреждения на очередной год;

8) представляет Учредителю предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

9) доводит до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий

на иные цели, бюджетные ассигнования на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы, гранты;

10) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора Учреждения и других должностных лиц Учреждения;

11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Учреждения, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) организует работу структурных подразделений Учреждения;

13) принимает решения о поощрении работников Учреждения и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

14) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

15) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

16) выдает доверенности;

17) открывает счета Учреждения;

18) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и совета Учреждения;

19) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Учреждения, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

20) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.31. Директор Учреждения имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий заместителям директора Учреждения и другим работникам Учреждения.

4.32. Директор Учреждения вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение общего собрания работников и обучающихся Учреждения и (или) иных коллегиальных органов управления.

4.33. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор Учреждения издает приказы, распоряжения, а также принимает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

4.34. Совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения.

4.35. К компетенции совета Учреждения относятся:

1) утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

2) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3) представление работников Учреждения к поощрениям, почетным званиям и наградам Российской Федерации;

4) осуществление контроля за предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;

5) принятие решений по другим вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и положением о совете Учреждения, утверждаемом директором Учреждения.

4.36. В состав совета Учреждения входят директор Учреждения, другие члены совета Учреждения избираются на общем собрании работников и обучающихся Учреждения путем тайного голосования в количестве десяти человек. Состав совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

Председателем совета Учреждения является директор Учреждения.

4.37. Срок полномочий совета Учреждения составляет 1 год. Досрочные выборы членов совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению общего собрания работников и обучающихся Учреждения или предложению директора Учреждения.

4.38. Член совета Учреждения в случае его увольнения из Учреждения автоматически выбывает из состава совета Учреждения. Избрание нового члена совета Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.36 настоящего устава.

4.39. Совет Учреждения формирует планы своей работы с учетом предложений коллегиальных органов управления Учреждения.

4.40. Заседания совета Учреждения проводятся не реже 1 раза в полугодие.

4.41. Совет Учреждения в целях организации своей деятельности избирает из числа членов совета Учреждения секретаря совета Учреждения, который ведет протоколы заседаний совета Учреждения.

4.42. Совет Учреждения принимает решения открытым голосованием. Решение совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 2/3 членов совета Учреждения. При равенстве голосов, голос председателя совета Учреждения является решающим.

Решения совета Учреждения оформляются протоколом, который подписывается председателем совета Учреждения и его секретарём. С решениями, принятыми советом Учреждения, знакомятся все работники Учреждения в части их компетенции.

4.43. Общее руководство методической деятельностью Учреждения осуществляет методический совет Учреждения.

4.44. Методический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим руководство методической работой Учреждения.

4.45. В состав методического совета Учреждения входят директор Учреждения, заместители директора Учреждения. Другие члены методического совета Учреждения избираются педагогическим советом Учреждения путем открытого голосования. Состав методического совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

На заседаниях методического совета Учреждения могут присутствовать без права принятия участия в голосовании все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

4.46. Председателем методического совета Учреждения является директор Учреждения.

4.47. Методический совет Учреждения формирует планы своей работы.

4.48. Заседания методического совета Учреждения проводятся не реже чем 4 раза в год.

4.49. Решение методического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов членов методического совета Учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. При равенстве голосов, голос председателя методического совета Учреждения является решающим.

4.50. Решения методического совета Учреждения объявляются приказом директора Учреждения и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения.

4.51. К компетенции методического совета Учреждения относится:

1) совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

2) организация методической работы, в том числе проведение методических конференций, семинаров;

3) определение приоритетных направлений методической работы Учреждения;

4) принятие решений по другим вопросам методической работы Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

4.52. По вопросам, отнесенным к его компетенции, методический совет Учреждения вправе принимать локальные нормативные акты Учреждения в порядке, установленном настоящим уставом.

4.53. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции методического совета Учреждения и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется методическим советом Учреждения самостоятельно.

4.54. С целью учета мнений обучающихся по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, в Учреждении создаются условия для участия обучающихся в управлении Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.55. Руководство отдельными направлениями деятельности Учреждения осуществляют заместители директора Учреждения, руководители структурных подразделений Учреждения. Распределение обязанностей между заместителями директора Учреждения, руководителями структурных подразделений Учреждения их полномочия и ответственность устанавливаются приказом директора Учреждения. Приказ доводится до сведения всего коллектива Учреждения. Заместители директора Учреждения, руководители структурных подразделений Учреждения несут ответственность перед директором Учреждения за состояние порученных им направлений работы.

4.56. В Учреждении по решению совета Учреждения или директора Учреждения могут создаваться совещательные и координационные органы Учреждения по различным направлениям деятельности. Порядок их создания, организации деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями о них, утверждаемыми директором Учреждения.

V. Образовательная, воспитательная и иная деятельность Учреждения

5.1. Учреждение реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена, в том числе адаптированные образовательные программы среднего профессионального образования;

2) основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, в том числе основные адаптированные общеобразовательные программы.

3) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе адаптированные образовательные программы профессионального обучения.

5.2. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, в том числе адаптированные дополнительные общеразвивающие образовательные программы.

5.3. Учреждение осуществляет психологическую, педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся.

5.4. Учреждение вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

VI. Экономика Учреждения

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности

и в пределах денежных средств, полученных Учреждением из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Учреждения.

6.2. Имущество Учреждения находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Учреждением, может быть отчуждено только в установленном порядке.

Собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Учреждению.

6.3. Учреждение приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

6.5. Учреждение владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждению или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без согласования с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона

«О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Учредителем Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Учредителя, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. Учреждение в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

6.10. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждением и за счет каких средств оно приобретено.

6.12. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 6.11 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

6.13. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

6.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждение осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Учреждения;

4) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

5) грантов в форме субсидий;

6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

7) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

8) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Учреждения;

9) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Учреждения.

6.15. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.16. Учреждение в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений

их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим уставом;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Учреждения;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Учреждения (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.17. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.18. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

6.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.20. Стоимость оказываемых Учреждением платных образовательных услуг устанавливается директором Учреждения на основании решения совета Учреждения.

6.21. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области

бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.22. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.23. Учреждение осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.24. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

VII. Работники Учреждения

7.1.В Учреждении предусматриваются должности:

педагогических работников;

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2.Педагогические работники имеют права и обязанности в соответств1Е с законодательством Российской Федерации об образовании.

7.3.Работники Учреждения, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 7.1 настоящего устава:

имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной плат] в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количество.

и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всем не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностным инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Учреждения за успехи в образовательной, методической и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VIII. Виды локальных нормативных актов Учреждения

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Учреждения регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции, стандарты и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются общим собранием работников и обучающихся Учреждения, педагогическим советом Учреждения, директором Учреждения, советом Учреждения, методическим советом Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается их мнение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Учреждения.

IX. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

9.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Учреждения в установленном порядке.

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

9.3. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью _____ л.

Копия верна.

Заместитель директора Департамента управления
частью подведомственных организаций

Д.Е.Тасевский _____