

## ПРИНЯТО

решением педагогического  
совета Куртамышского спец. ПУ  
протокол № 1  
от «29» 08 2014 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Директор Куртамышского спец. ПУ  
Т.Н. Менщикова  
Приказ № 17/от «29» 08 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УЧИЛИЩА

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Методический совет (далее МК) - главный консультативный орган по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.2. МС - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе педагогов.
- 1.3. МС призван координировать усилия различных служб, творческих педагогов, направленные на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.4. Данное положение является внутриучилищным нормативным актом, который утверждает педагогический совет училища.

### 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МС УЧИЛИЩА

- 2.1. Рассматривает, выработывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию училища, отдельных её участков по научно-методическому обеспечению образовательных процессов.
- 2.2. Организует разработку; экспертизу стратегических документов (программ развития, образовательных программ, годового плана).
- 2.3. Анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы.
- 2.4. Вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы, участвует в их реализации.
- 2.5. Организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов.
- 2.6. Контролирует ход и результаты проектной деятельности.
- 2.7. Вносит предложения по созданию временных творческих коллективов.
- 2.8. В своей деятельности МС подотчётен педагогическому коллективу училища, несёт ответственность за принятые решения и их реализацию.
- 2.9. Периодичность заседаний МС определяется его членами, исходя из необходимости (не реже одного раза в два месяца).
- 2.11. Членами МС являются опытные педагоги-профессионалы. Председателем МС является заместитель директора по УМР.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МС.

- 3.1. МС строит свою работу на принципах демократии, гласности.
- 3.2. Все заседания объявляются открытыми.
- 3.3. Заседание МС считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух трети членов.
- 3.4. МС регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, своих решениях.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МС.

- 4.1. Принимать активное участие в подготовке и проведении педсоветов.
- 4.2. Предлагать администрации кандидатуры для поощрения.
- 4.3. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении
- 4.4. Участвовать в составлении графика внутриучилищного контроля

### 5. ЧЛЕНЫ МС ОБЯЗАНЫ

- 5.1. Регулярно посещать его заседания
- 5.2. Своевременно выполнять его поручения.

### 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДСОВЕТА

К документации Методического совета относят:

1. план его работы на учебный год
2. протоколы заседаний МС.